

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

> Diurno



FACULTAD DE
DERECHO

SOMOS UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS

5 AÑOS
ACREDITACIÓN
INSTITUCIONAL

38 AÑOS
DE TRAYECTORIA

MÁS DE
36 MIL
ESTUDIANTES

MÁS DE
81 MIL
PERSONAS EGRESADAS

MÁS DE
100
CONVENIOS CON
UNIVERSIDADES
INTERNACIONALES

MÁS DE
20
REDES DE
INVESTIGACIÓN

HASTA
100%

BECAS SOBRE
ARANCEL ANUAL

96%

ACADÉMICOS
REGULARES CON
POSTGRADO

85%

TASA DE
OCUPACIÓN GLOBAL

SIAE SISTEMA INTEGRADO DE APOYO AL ESTUDIANTE

ACOMPañAMIENTO, ORIENTACIÓN
Y RESPALDO PARA CULMINAR CON
ÉXITO TU CARRERA

PLAN DE ACOMPañAMIENTO ACADÉMICO

Asignaturas de nivelación, talleres, tutorías, cursos de invierno y verano, reforzamiento y apoyo en asignaturas críticas.

PROGRAMA DE BIENESTAR ESTUDIANTIL

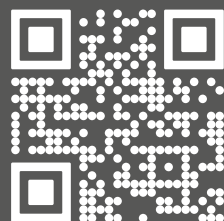
Acciones que promueven el autocuidado, estilos de vida saludables que aportan a la calidad de vida de los y las estudiantes y potencian el éxito académico.

PROGRAMA DE VIDA UNIVERSITARIA

Incentivos a la participación estudiantil, academia de líderes, fondos concursables, actividades extracurriculares, deportivas y recreativas.

SISTEMA DE BECAS

Becas al mérito, becas de fomento y becas solidarias. Becas extraordinarias para casos sociales.



MÁS
INFORMACIÓN EN
siae.udla.cl



PROCESO FORMATIVO

La formación en Universidad de Las Américas es flexible, práctica y articulada, y está diseñada para preparar a los y las estudiantes para un mundo profesional en constante transformación.

Conexión con el mundo real: las actividades formativas incluyen prácticas y proyectos aplicados que fortalecen la experiencia profesional y el vínculo con el mundo laboral.

Mayor flexibilidad: los planes de estudio permiten elegir asignaturas electivas y compartir cursos con estudiantes de otras carreras, enriqueciendo la formación desde una perspectiva interdisciplinaria.

Habilidades permanentes: la formación desarrolla habilidades clave para la vida profesional, como pensamiento crítico, comunicación, trabajo en equipo, habilidades digitales y resolución de problemas.

Investigación e Innovación: el proceso formativo fomenta la capacidad de indagar, crear y proponer mejoras reales mediante el desarrollo del juicio crítico.

Aprendizaje a lo largo de la vida: la articulación entre programas facilita la continuidad de estudios y promueve el aprendizaje permanente.

SELLO FORMATIVO

La formación en UDLA incorpora tres atributos distintivos que caracterizan a sus egresadas y egresados, fortaleciendo tanto su desarrollo personal como profesional.



Adaptabilidad y superación: promueve el aprendizaje continuo, la adaptación a los cambios y la capacidad de enfrentar nuevos desafíos con resiliencia.



Compromiso profesional y social: fomenta una actuación ética, el respeto por los derechos y la contribución al desarrollo de la sociedad y su entorno.



Innovación que transforma: desarrolla un pensamiento crítico y creativo orientado a generar soluciones que transforman realidades y generan un impacto positivo.

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FACULTAD DE
DERECHO

LIDERA LA GESTIÓN AL SERVICIO DE LA SOCIEDAD

La carrera de Administración Pública forma personas capaces de gestionar instituciones públicas con una visión ética, eficiente y orientada al bienestar de la ciudadanía. A través de una sólida formación en políticas públicas, administración, gestión y normativa, los y las estudiantes desarrollan las competencias necesarias para contribuir al fortalecimiento del Estado y participar activamente en la mejora de los servicios públicos.

Daniel
Montalva

Decano de la
Facultad de
Derecho



MALLA CURRICULAR

SEMESTRE 1	SEMESTRE 2	SEMESTRE 3	SEMESTRE 4	SEMESTRE 5	SEMESTRE 6	SEMESTRE 7	SEMESTRE 8	SEMESTRE 9	SEMESTRE 10
Introducción a la Gestión Pública	Gestión Pública	Estadística Aplicada	Gestión de Procesos	Contabilidad Gubernamental	Formulación y Evaluación Social de Proyectos	Dirección de Organizaciones y Control de Gestión	Contrataciones y Compras Públicas	Liderazgo y Habilidades Directivas	
	Matemáticas Aplicada		Gestión y Desarrollo de Personas	Formación y Evaluación Privada de Proyectos	Presupuesto y Finanzas Públicas	Innovación en la Gestión Pública		Transformación Digital y Gestión del Conocimiento	
Herramientas Tecnológicas para la Administración	Adaptabilidad y Superación	Innovación que Transforma	Contabilidad General	Gestión Regional y Municipal I	Gestión Regional y Municipal II				
	Compromiso Profesional y Social			Desarrollo Organizacional			Transparencia y Lobby		
Introducción al Derecho	Historia de las Instituciones Jurídico-Políticas	Derecho Constitucional	Derecho Administrativo	Derecho Laboral		Ética y Probidad	Electivo I	Electivo III	
Habilidades Comunicativas		Teoría y Pensamiento Político	Ciencias Políticas				Electivo II	Electivo IV	
Razonamiento Lógico	Introducción a la Economía	Macroeconomía	Políticas Públicas I	Políticas Públicas II	Evaluación de Políticas y Programas Públicos	Metodología para la Investigación Social	Métodos Cuantitativos y Cualitativos	Proyecto de Integración	Taller de Título
Introducción a las Ciencias Sociales					Introducción a la Investigación en Ciencias Sociales				
		Taller de Simulación Laboral				Práctica Intermedia			Práctica Profesional

Ámbito General Ámbito Profesional Ámbito Disciplinario Ámbito Práctico Asignatura Electiva

Contenido y mallas sujetos a cambios de acuerdo con las necesidades del campo laboral y sus exigencias. Infórmese sobre el régimen y campus en [admission.udla.cl](#)

 **TÍTULO PROFESIONAL**
Administrador(a) Público(a).

 **GRADO ACADÉMICO**
Licenciado(a) en Administración Pública.

 **DURACIÓN**
5 años.

 **EXIGENCIAS PARA TITULACIÓN**
Todas las asignaturas, Práctica Profesional y Examen de Título aprobados. Todo lo anterior se encuentra dentro del período lectivo de la carrera.



PERFIL DE EGRESO

La persona titulada de la carrera de Administración Pública de Universidad de Las Américas está capacitada para liderar, gestionar y optimizar procesos organizacionales en instituciones públicas, privadas, ONG u organismos internacionales, con énfasis en el diseño, implementación y evaluación de políticas, programas y proyectos públicos que respondan a las necesidades de las personas en sus territorios. Su formación integra conocimientos de gestión organizacional, derecho público, políticas públicas, economía y ciencia política, junto con habilidades digitales para el análisis de información.

El sello formativo de Universidad de Las Américas promueve la adaptabilidad, el compromiso profesional y social y una innovación transformadora. La persona titulada valora el respeto por los derechos humanos, la equidad y la diversidad, asumiendo un rol activo en la construcción de una sociedad más justa y eficiente.

Su formación profesional le permite desarrollar conocimientos para administrar recursos humanos, financieros y presupuestarios, aplicar normativas legales, formular diagnósticos territoriales y proponer estrategias de gobernanza. Está preparada para integrar equipos interdisciplinarios, analizar fenómenos políticos y sociales, e impulsar la mejora continua de la gestión pública desde una perspectiva crítica y propositiva.

La persona titulada de la carrera de Administración Pública de Universidad de Las Américas podrá desempeñarse en organismos del Estado a nivel nacional, regional o local; en instituciones privadas vinculadas al sector público; y en organizaciones de la sociedad civil, diseñando soluciones eficaces a problemáticas públicas. Se espera que actúe con integridad, liderazgo y vocación de servicio, promoviendo la confianza ciudadana y fortaleciendo el desarrollo democrático.

CAMPO OCUPACIONAL

La persona titulada de Administración Pública de Universidad de Las Américas podrá desempeñarse en distintos ámbitos profesionales, tanto en el sector público como en organizaciones privadas y sociales. Entre ellos se destacan:

Instituciones del Estado: apoyando la gestión y funcionamiento de los distintos órganos del Estado a nivel nacional, regional y local, incluyendo ministerios, gobiernos regionales, municipalidades, servicios públicos y organismos autónomos, entre otros.

Instituciones privadas: ejecutando acciones y tareas vinculadas a la comunicación institucional y la prestación de servicios entre las instituciones privadas y el Estado, conforme al marco normativo vigente

Organizaciones no Gubernamentales (ONG): ejecutando el apoyo a la gestión en sus distintos ámbitos de acción, así como formulando proyectos y programas orientados a la entrega de servicios y soluciones a problemáticas públicas abordadas por la organización.

Centros de Estudios públicos y privados: apoyando procesos de investigación y análisis en temas vinculados con el quehacer público, así como en aquellas que sustentan el marco de acción de su profesión.

BECAS Y BENEFICIOS

Descubre las distintas alternativas de apoyo económico que UDLA tiene a disposición para sus estudiantes.

Gratuidad

Estudia con matrícula y arancel **100% financiados** por el Estado para estudiantes que cumplan los requisitos establecidos.

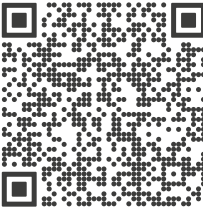
Beca
PUNTAJE
PAES

Beca
COPAGO
CAE

Beca
COPAGO
BICENTENARIO

Beca
DEPORTIVA

Beca
MATRÍCULA



CONOCE TODAS LAS
BECAS Y BENEFICIOS
DISPONIBLES EN

simulatubeneficio.udla.cl

Beneficios sujetos a cambios, validación socioeconómica y cumplimiento de requisitos de renovación anual.



SANTIAGO

CAMPUS PROVIDENCIA

Av. Antonio Varas 929
☞ Manuel Montt



CAMPUS SANTIAGO CENTRO

Av. República 71
☞ República



CAMPUS MAIPÚ

Av. 5 de Abril 0620
☞ Plaza de Maipú



CAMPUS MELIPILLA

José Massoud
Sarquis 482 (Ex 533)



CAMPUS LA FLORIDA

Av. Walker
Martínez 1360



CONCEPCIÓN

CAMPUS CHACABUCO

Av. Chacabuco 539



CAMPUS EL BOLDAL

Av. Presidente Jorge Alessandri Rodríguez
1160



VIÑA DEL MAR

CAMPUS LOS CASTAÑOS

7 Norte 1348



CONOCE MÁS SOBRE LA CARRERA

- ¿POR QUÉ ESTUDIAR EN UDLA?
- CAMPUS DONDE SE IMPARTE
- REQUISITOS DE ADMISIÓN



MÁS INFORMACIÓN EN _____

 admission.udla.cl

HORARIO DE ATENCIÓN

Lunes a viernes de 9:00 a 18:45 horas.

☎ +56 9 4249 9205

📞 800 242 800

📱 [admissionudlachile](https://admissionudlachile.cl)

📧 admission.udlachile